

Die HANS HALL GmbH ist weltweit führender Spezialist für Premiumketten und Komponenten. Ob Pistenmaschinen oder Kettenfahrzeuge: Wir entwickeln und fertigen perfekt kompatible Ketten und Teile für sämtliche Modelle der etablierten Hersteller.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## Buchhalter/in (m/w/d)

### Aufgabengebiete der zu besetzenden Stelle

- ❖ Selbständige Bearbeitung der Finanzbuchhaltung (Kreditoren-, Debitoren- und Sachkontenbuchhaltung sowie Bank- und Kassenbuchhaltung) und das Führen der Anlagenbuchhaltung
- ❖ Verantwortung für die Kontenpflege und -abstimmung sowie das Erstellen der Liquiditätsplanung und die Durchführung des Zahlungsverkehrs
- ❖ Eigenverantwortliche Erstellung und Prüfung umsatzsteuerlicher sowie statistischer Meldungen und der Monats- und Jahresabschlüsse nach HGB
- ❖ Enge Zusammenarbeit mit der Geschäftsleitung bei der Budgetplanung
- ❖ Verantwortung für die Kommunikation mit Steuerberatern, Krankenkassen und weiteren externen Behörden
- ❖ Verantwortung für Reisekostenabrechnungen, sowie das Führen der Personalakten
- ❖ Anfertigung von Auswertungen, Berichten und Statistiken
- ❖ Verantwortung der Personalverwaltung und Schnittstelle zur Lohnbuchhaltung

### Ihr Profil

- ❖ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung. Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter, Controller oder ähnliches wünschenswert
- ❖ Mehrjährige Berufserfahrung in den genannten Aufgabengebieten
- ❖ Sehr gute MS Office- und Kenntnisse eines ERP Systems, vorzugsweise SAGE, sowie gute Kenntnisse in der Bilanzierung nach den Vorschriften des HGB
- ❖ Strukturierte, proaktive und zielorientierte sowie selbstständige Arbeitsweise
- ❖ Hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Eigenmotivation, Eigenverantwortung und Teamgeist
- ❖ Flexibilität und Durchsetzungsvermögen, absolute Hands-On Mentalität für ein KMU
- ❖ Fließende Deutsch- und gute Englischkenntnisse

### Wir bieten

- ❖ eine unbefristete Festanstellung in einem innovativen Unternehmen mit vertrauensvollem Arbeitsklima und flachen Hierarchien
- ❖ einen modernen Arbeitsplatz im Herzen von Weingarten mit der Möglichkeit für Home Office
- ❖ eine attraktive Vergütung und flexible Arbeitszeiten
- ❖ die Möglichkeit zur kontinuierlichen Weiterbildung und eine abwechslungsreiche Tätigkeit bei der Sie selbst Verantwortung übernehmen können
- ❖ ein kleines und familiäres Team, in dem Zusammenhalt und gegenseitige Unterstützung großgeschrieben wird
- ❖ verschiedene Benefits, wie eine betriebliche Altersvorsorge, kostenfreie Getränke im Büro und regelmäßige Teamevents

### Ihre Bewerbung

Sie sind neugierig geworden? Dann freuen wir uns auf die Zusendung Ihrer elektronischen Bewerbungsunterlagen per E-Mail (Lebenslauf, Ausbildungsnachweise, Zusatzqualifikationen, Zeugnisse)

Hans Hall GmbH - Krügerstr. 11 - 88250 Weingarten - Mail: [bewerbung@hans-hall.com](mailto:bewerbung@hans-hall.com)